

UNIONE MONTANA ALTO MONFERRATO ALERAMICO



ALLEGATO 1

AL MANUALE DI CONSERVAZIONE DOCUMENTALE A NORMA

CONSERVATORI ESTERNI – OUTSOURCER A CUI E' AFFIDATA LA CONSERVAZIONE

Tabella dei Conservatori Esterni – Outsourcer a cui è affidata la conservazione

Nominativo/Ragione Sociale	Atto di nomina	Periodo	
		dal	al
SISCOM s.r.l.	Determina n. 4 del 09/03/2023	01/01/2020	31/12/2025

Le tipologie documentarie conservate dal Conservatore esterno sono riportate in ogni scheda di conservazione per tipologia documentale (Allegato 3)